

2024학년도 하계(2학기)

사회복지현장실습 오리엔테이션

사회복지현장실습 OT

INDEX

실습유형

사회복지현장실습의 목적

사회복지현장실습 기관 선택

서류와 면접준비

현장실습 출석 수업 안내

현장실습 평가 방법 안내

QnA

전공 현장 실습(필수)

- 사회복지학과 졸업 필수요건
- 사회복지사 자격증 필수요건
- 법정시간 **160시간 이상**
- 실습 전 오리엔테이션(1회), 학기 중 실습세미나 (15주) 필수참여
- 여름방학과 겨울방학에만 허용
- 사회복지현장실습 수강 신청 (3학점)
- 실습지 선정은 학생실습자 자유 선정 (단, 기관에 반드시 사회복지사 1급 소지자가 2명 이상인 기관에서 슈퍼비전을 받을 수 있는 경우에만 실습 허가)
- 사회복지실천론 수강 후 누구나 (권장)
- 평가자- 교수

학점인정 현장실습(선택)

- 실습을 강의와 같이 학점 인정
- 강의대신 선택할 수 있는 폭이 넓어짐
- 계절학기 : 160시간 실습을 한 경우 3-6학점 인정
- 학기중 : 480시간 실습을 한 경우 9-12학점 인정
- 방학 또는 학기 기간 상관 없이 이루어짐: 단 최소실습시간이 다름
- 반드시 학과에서 MOU체결이 이루어진 기관에서만 허가
- 3-4 학년 재학생 대상
- 평가자- 실습기관

실습유형

사회복지학과 현장실습 MOU 체결 기관		
구분	실습 기관명	기관대표번호
1	공부 잘하는 독서 학교 지역아동센터	031-278-7730
2	구로종합사회복지관	02-852-0525
3	길음종합사회복지관	02-985-0161
4	덕양행신종합사회복지관	031-839-6000
5	서대문해벗누리	02-375-5042
6	서울북부준법지원센터	02-3499-0800
7	성북장애인복지관	002-915-9200
8	승가원	02-1688-0750
9	신길종합사회복지관	02-831-2755
10	신당데이케어센터	02-2231-1949
11	영등포장애인종합복지관	070-4757-7105
12	옥수종합사회복지관	02-2282-1100
13	의정부시 종합사회복지관	031-874-8081
14	인천남구노인복지관	032-861-3001
15	종로노인종합복지관	02-6247-9922
16	중림종합사회복지관	02-362-3348
17	한국방정환재단	02-2288-4972

사회복지현장실습의 목적 및 목표

- ▶▶ 학교에서 배운 지식과 기술의 현장 적용
- ▶▶ 사회복지실천 현장 및 실천 과정에 대한 이해 증진
- ▶▶ 사회복지현장실무 능력 배양-서비스와 업무 학습
- ▶▶ 사회복지사로서의 자신의 정체성 형성
- ▶▶ 사회복지실천 현장에서의 사회적 네트워크 확장 기회
- ▶▶ 자신의 진로 결정 기회

사회복지현장실습 기관 선택

1. 기관 탐색

➤➤ 한국사회복지사협회 자격관리센터

(한국사회복지사협회 > 현장실습센터 > 공지사항 > 기관실습 실시기관 선정 현황 안내 > 첨부된 Excel 파일 [240520 사회복지현장실습기관 선정 현황.xlsx])

<https://www.welfare.net/prm/common-board/inform-list/inform-detail?name=529024>

➤➤ 한국사회복지사협회 내 실습공고 게시판

<https://cafe.naver.com/licpt>

➤➤ 사회복지학과 산학협력 협정 사회복지시설

➤➤ 실습 선배들의 조언과 실습기관 만족도 참고

사회복지현장실습 기관 선택

2. 기관 선택 기준

- 1단계: 실습생 본인의 분명한 실습 목적과 목표 정하기
- 2단계: 실습생의 실습 목표 기준과 가장 부합한 실습기관 찾기
- 3단계: 규모와 실습지도 역량을 갖춘 기관 선택하기
- 4단계: 사회복지기관 취업을 고려하기
- 기타 사항: 자원봉사활동 경력 고려

사회복지현장실습 기관 선택

3. 기관 선택 시 유의점

- ▶▶ 사회복지사업법 제2조 제1호에 따른 사회복지사업과 관련된법인, 시설, 기관 및 단체
 - ▶ 한국사회복지사협회에 사회복지현장실습기관 등록 여부 확인 (예. 외국기관 불가)
 - ▶ 실습지도 자격을 갖춘 지도자(사회복지사1급 2명 이상 근무) 확인
 - ▶ 법정시간 160시간 이상 실습 진행 여부 확인

사회복지현장실습 서류와 면접 준비

1단계 실습모집 시기

- 한국사회복지사협회 홈페이지 실습생 모집 공고란 확인
- 경쟁이 치열하므로 부지런히 탐색 요망

2단계 실습서류 준비

- 사회복지현장실습신청서, 실습생프로파일 (학과 홈페이지 실습자료실 다운로드)
- 기타 실습기관에서 요구하는 서류

사회복지현장실습 서류와 면접 준비

3단계 실습면접 준비

- ▶▶ 실습면접은 준사회복지사로서의 면접 (학생의로서의 면접X)
- ▶▶ 실습생으로서 기관 내 관심 분야 준비
- ▶▶ 면접생으로서 갖추어야 할 복장 및 이미지 관리
- ▶▶ 면접예상질문 준비



사회복지현장실습 서류와 면접 준비

4단계 기관 서류 제출 및 실습 계약

➤➤ 실습이 확정되면 학교에서 실습의뢰공문 발송 & 기관에서 실습수락공문 발송

➤➤ 실습계약서 작성, 실습비 납부

- 실습비 지원 제도는 학과사무실에 문의

※ 학교-기관 관 서류제출 절차 안내

- 1) 기관에서의 현장실습 수락(구두, 최종합격 등) (학생 개인이 직접 실습기관 섭외)
- 2) 학생이 학과 이메일 (welfare@dongguk.edu)로 실습신청서, 실습생프로파일 제출 (한글파일)
- 3) 학생이 이메일로 제출한 실습신청서, 실습생프로파일을 학과사무실로 서류 지참 방문
- 4) 학과에서 실습기관으로 실습의뢰공문 발송 (사회복지학과 사무실->기관)
- 5) 실습기관에서 학과로 실습수락공문 발송 (기관->사회복지학과 사무실)
- 6) 실습완료 후 실습기관에서 학과사무실로 **실습확인서 2부, 평가서 1부** 우편 발송(기관->사회복지학과 사무실)
 - 실습확인서는 학과 홈페이지 실습 자료실에서 다운로드 (꼭 개정이후 버전 사용)
 - 실습신청서와 실습생프로파일 제출 후 사회복지현장실습 단체 카카오톡 초대

동국대학교 사회복지학과 우편발송 주소:

(04620) 서울특별시 중구 필동로 1길 30 동국대학교 사회복지학과 (사회과학관 3층 337호)

Tel: 02-2260-8704

E-mail: welfare@Dongguk.edu

사회복지현장실습(세미나) 출석 및 평가방법 안내

▶ 출석 여부 성적에 반영

- 1) 오리엔테이션 교육(1회 실시)
- 2) 중간실습세미나 (방학 실습 중 6-8월 6-8회 실시)
- 3) 종결실습세미나 (학기 중 9-12월 5-6회 실시)

* 방학 중 중간실습세미나 일정은 실습 단체 카카오톡으로 전달

➤➤ 실습 세미나 운영방식

- 2024-2학기 사회복지현장실습세미나 수강신청
- 실습 결과보고 발표 및 과제 제출 (기관분석보고, 프로그램 소개)

➤➤ 실습 OT 후 2024-2학기 사회복지현장실습 수강생은 학과사무실 행정담당 선생님에게 수강신청의사 전달

- 단체 카카오톡방 개설
- 하계실습 관련 서류 안내 (학과사무실 행정담당 선생님)

사회복지현장실습 출석 및 평가방법 안내

평가 항목	통과 기준
실습 기관 평가	5.0 만점 기준 3.5 이상
실습 보고서 제출 (실습 과제, 확인서, 평가서 등 복사본)	실습자 제출 (학기 말)
출석 수업 참여	2회 이상 결석 시 FAIL

자주하는
질문

FREQUENTLY

ASKED

QUESTIONS

➤➤ 사회복지현장실습 전 과정 (지원, 서류, 확인서 등)에서 문의 있을 시 반드시
학과사무실 또는 담당교수에게 문의할 것

- 이미 실습을 종결한 선배 또는 동기에게 문의할 경우 실습규정 변동사항 및 업데이트 된 서류 확인 어려움
- 실습서류 미비로 인한 책임은 본인에게 있음

➤➤ 실습 지도교수 기관방문

- 1) 서울 내 직접 기관방문 (기관 슈퍼바이저 논의 후 비대면 가능)
- 2) 서울 외 기관은 비대면 (Webex, zoom, 전화로 진행)

➤➤ 실습일지는 어떻게 작성하나요?

- 두괄식, 미괄식 무관하나 최대한 구체적으로 작성할 것
- 객관적인 정보로 사실에 기반하여 작성할 것 (fact-based)

example)

- 실습시간 및 실습내용
- 실습 상세내용
- 실습소감 및 실습생 평가
- 슈퍼바이저 평가

[양식8-실습생③] 실습일지

실 습 일 지

1. 실습생명 :

2. 실 습 일 :

3. 오늘의 목표 :

4. 진행내용 (시간, 내용 등을 중심으로 기록)

5. 실습생 의견 (배운 점, 의문사항, 건의 등 포함)

6. 실습지도자 의견

» 실습일지 예시

	년 월 일		실 습 생	실습지도자
실습시간	09 : 00 ~ 18 : 00 (총 8 시간)	실습기관		(인)

1. 실습목표

수화교실을 참석하여 수화를 배우고 병원(현장)을 방문하여 사회복지사(수화통역사)의 실무를 익힘

2. 실습내용 (시간, 내용 등을 중심으로 세부내용 구체적으로 기록)

시 간	내 용
* 09 : 00 ~ 10 : 00	- 아침회의 및 수화교실 자료 준비: ① 금일 일정(# 오전 - 수화교실 참석, # 오후 - 실습현장(병원) 방문)에 대한 설명 ② 수화교실(기초반) 자료 준비
* 10 : 00 ~ 12 : 00	- 수화교실(기초반) 참석 : ① 매주 3달간 운영. 수강생 일반인 8명 ② 나이, 사는 곳, 이름, 숫자 배우고 자기 소개를 수화로 함. ③ 숫자를 표현하는 경우 욕을 표현하는 내용과 비슷한 부분이 있어 조심스러웠고 손가락이 사용하는데 익숙하지 않아 아프고 어려웠음
* 12 : 00 ~ 13 : 00	- 점심식사
* 13 : 00 ~ 14 : 00	- 실습 동행 장소 및 유의사항 전달 : 타 지역 3분이 해당 병원(00시 00동 00의원)이 유명하다는 소문을 듣고 진료보조서비스를 의뢰한 상태 (농문화 특유의 집단성과 유대감 조직내 신뢰도가 강한 편이라고 함.)
* 14 : 00 ~ 17 : 00	- 실습 동행 : ① 미리 본 기관에 진료보조서비스를 의뢰한 클라이언트들(3명)과 삼성의료원 병원대기실에서 만남 ② 수화통역사가 클라이언트에게 증상을 물어본 후, 데스크에 접수를 함 ③ 의사선생님께 상황을 설명드리고 실습생도 진찰과정을 참관함 ④ 클라이언트들의 아픈 곳과 증상을 수화통역사가 자세하게 의사에게 전달 함. 의사도 그에 따른 내용을 설명하면 수화통역사가 바로바로 통역함. ⑤ 한분 한분 진료를 진행하고 개인처방을 내림. ⑥ 처방전을 가지고 약국으로 가 진료비와 투약방법을 설명드리고 헤어짐
* 17 : 00 ~ 18 : 00	- 문서폐기 및 정리 : 각종 대외비 및 금전출납부 파쇄하고 사무실 정리함. 평창 패럴림픽 참가 신청 : 12일(월) 오전 출발. 자정 도착. 아이스하키 관람




3. 실습생 의견 (배운 점, 의문사항, 건의 등 포함)

* 처음으로 수화를 배워보았습니다. 이해를 하면 저절로 습득되는 내용도 있었고 암기를 했지만 할 때 마다 기억이 나지 않아 잊어버리는 내용도 많았습니다. 중요한 건 반복적인 노력으로 수화와 친해지는 것이고 수화를 몰라도 몸짓, 표정으로 표현하면 농아인들의 대부분은 내용을 알아들으니 당황하지 말고 자신감 있게 행동하라는 말씀이었습니다.

4. 실습지도자 의견

실습일지 예시

실습일지

담당	팀장	과장	국장	관장
				

실습일시	2022.07.14.(목)	실습생	한규범
학교명	동국대학교	실습지도자	황경희 · 강호균 팀장
일 정 표			
실습시간	실습개요		담당
09:00-09:30	출근, 조회 및 청소		강호균, 황경희 팀장
09:30-11:30	발달장애에 대한 이해 및 의사소통 교육		
11:30-13:00	점심식사 및 멘토와의 대화		임지영 복지사
13:00-15:00	지역자립팀 소개		황경희 팀장
15:00-17:30	특화사업3(지역통합사업-웅심이, 스몰스파크)		서주현 복지사
17:30-18:00	실습 피드백		강호균, 황경희 팀장

1. 발달장애에 대한 이해 및 의사소통 교육

장애인의 반대는 무엇일까?라는 질문으로 수업이 시작되었다. 정답은 비장애인이고 복지에 무지한 사람들은 수많은 오답을 말한다고 하셨다. 또한 장애인의 정의란 다양한 장벽들로 인해 동등하게 사회에 참여하는 것을 방해받는 장기간의 다양한 손상을 가진 사람이며 손상을 가진 사람과 태도적, 환경적 장벽 사이에서의 상호작용에서 유래한다고 배웠다. 이는 기존의 좁은 의미의 정의를 넘어선 보다 넓은 의미의 정의이며 우리 모두가 함께 사회에 알려져 할 책임을 갖고 있다고 생각할 수 있었다. 또한 우리나라 장애 유형은 신체적 장애(외부기능장애+내부기관장애)와 정신적 장애로 나눌 수 있으며 총 15개의 유형이 있다고 배웠다. 장애의 유형을 모두 암기하는 그 날까지 더욱 관심을 가지고 지켜봐야겠다고 생각했다. 또한 최근 발달장애인 관련 미디어가 많이 보이고 있다는 경향을 알 수 있었다. 미디어 특성상 대중들에게 미화되어 비취질 수도 있다는 단점도 존재하겠지만 현대에서는 우선 대중들에게 노출을 많이 시켜 장애인에 대한 인식을 환기하는 것이 더 중요하다고 생각하며 긍정적인 신호라고 생각하였다. 나아가 계절학교에서 만나게 될 발달장애인의 특성을 배웠는데 배운 내용을 바탕으로 아이들의 특성을 잘 파악하고 기다릴 줄 아는 복지사가 되어야겠다는 결심을 했다. 논리와 합리를 중요하게 생각하는 나에게선 도전적인 실습이 될 것 같다는 생각을 하였다.

실습내용 및 실습생의 견해(배운점, 의문사항, 건의 등 포함)

→ 피드백

2. 지역자립팀 소개

지역자립팀은 모두가 행복한 보통의 삶의 실전을 위해 노력하는 팀이다. 개별 욕구를 파악하여 주변 자원 탐색을 통한 자원 연계를 도모하며 찾아가는 서비스를 지향하고 나아가 직업적 욕구해소를 위해 지역사회 내 자생 해결 가능 사업체 개발을 진행한다. 성북장애인복지관의 지역자립팀은 현재 직업지원팀+지역참여팀+사례홍호팀으로 구성되어

» 실습일지 예시

<p>실습멘토 수퍼비전</p>	<p>복지서비스들은 필요에 의해 만들어졌지만, 상충을 해체나 강 부기. 의지. 희망 등이 없는 경우 현실에 안착하게 되기도 합니다. 하지만 강하게 보이는데 한 사람만 안착이. 자원남은 체계가 흔들리게 될수도 있는 문제이구나. 일어나는 것이 생애수단 위에 어떤 목적을 들 수 있을까요?</p> <p>앞으로 다양한 경우를 많이 들었지만 교육의 목적이 무엇이 현실적인 이득을. 그중에서 내가 어떻게 해야 할 것인가를 함께 고민하시려고 좋은 것 같네요</p>
<p>실습지도자 수퍼비전</p>	<p>교육내용을 잘지 작성하기 보다는 핵심된 내용을 작성하고 그것을 통해 논쟁, 의문점, 고민을 작성해주시면 좋을 것 같습니다.</p>