



수 신 자 수신처 참조

( 경 유 ) 사회복지학과 학과장

제 목 2020년 하계방학 사회복지실습생 모집의 건

1. 귀 교의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 월계종합사회복지관은 「사회복지사업법 시행규칙」 제3조2항의거 사회복지현장실습기관으로 선정된바, 사회복지전공 학생들을 대상으로 학교에서 배운 지식을 실천에 옮기고 사회복지 전문가로 성장할 수 있는 사회복지현장실습을 운영하고 있습니다.

3. 2020년 하계방학 사회복지실습생을 붙임과 같이 모집하고자 하오니 사회복지학과 학생들에게 홍보해주시기 바랍니다.

붙임1. 실습생 모집 안내문 1부

2. 실습신청서 및 자기소개서 1부. 끝.

월계종합사회복지관장



수신처 가톨릭대학교 강남대학교 대진대학교 덕성여자대학교 동국대학교 동덕여자대학교 명지대학교 삼육대학교 서울가톨릭대학교 서울대학교 서울시립대학교 서울여자대학교 서울장신대학교 서울한영대학교 성균관대학교 성공회대학교 성신여자대학교 송실대학교 연세대학교 이화여자대학교 중앙대학교 홍신대학교 한국성서대학교 한림대학교

선임과장 김선화

부 장 전안나

관 장 오동준

협조자

시 행 월계 2020\_01\_0318 (2020.4.28)

접 수 ( )

우 139-052 서울시 노원구 초안산로1길 51번지 / http://www.wwc.or.kr

전화 02)999-4211~3 / 전송 999-4214 / 이메일 wolgiewelfare@hanmail.net / 공개

**월계종합사회복지관**  
**2020년 하계방학 사회복지실습 안내**

월계종합사회복지관은 1993년 설립되어  
“선도적 사회복지! 행복한 지역사회!”라는 Mission을 가지고,  
사회복지전문가를 양성하기 위해 실습을 진행하고 있으며,  
「사회복지사업법 시행규칙」 제3조제2항에 의거  
사회복지현장실습기관으로 선정 되었습니다.

우리기관에서는 사회복지 실습지도를 위해  
실습지도자(사회복지 1급, 슈퍼바이저 교육 수료) 3인이  
실습생 3~4명을 전담하여 체계적인 실습지도 및  
슈퍼비전을 제공하여 전문사회복지사로 동반 성장하고자 합니다.

기관 실습을 통해서 종합사회복지관의 사회복지 실무를 경험하고  
사회복지 프로그램 참관 및 보조진행과 지역사회조직사업 실무 경험으로  
본인의 적성을 발견하고  
준비된 예비사회복지사로서의 성장 기회가 되길 바랍니다.

**사회복지의 꿈을 가진 열정 가득한  
예비사회복지사들의 많은 지원 바랍니다.**

■ 실습대상

- 4년제 사회복지 전공 5학기이상 재학자
- 4년제 사회복지 전공 편입 후 3학기이상 재학자  
(2년제 대학, 사이버대학은 금회 실습에서 제외됩니다.)

■ 실습분야 및 실습 내용 : 8명 내외 선발예정

구분	공동실습	부서실습
지역사회조직 사업	1. 종합사회복지관· 사회복지사 업무이해	1. 지역사회조직사업 전반
	2. 부서별 참관 및 보조진행	2. 주민조직 사업 프로그램 계획 / 실행 / 평가
	3. 사회복지 행정실무기초	3. 청소년 자원봉사 프로그램 계획 / 실행 / 평가

■ 실습기간 및 이수시간

- 6월27일(토) 오전 10시~14시 사전OT 및 실습매뉴얼 배부
- 7월 6일(월)~7월 31일(금) 월~금 8:30~17:30 (실습일정 중 토요일실습2회 예정)
- 사전OT 4시간 + 19회\*8시간 + 1회\*4시간 = 160시간 이수

■ 선발과정

- ① 서류 접수 : 5월 11일(월)~5월 22일(금), e-mail 서류접수
- ② 사전인터뷰: 5월27일(수)~29일(금) 슈퍼바이저 인터뷰 후 선정
- ③ 공문 접수 : 6월1일(월)~5일(금) 학교를 통한 실습공문 접수로 최종선정

■ 실습비용

: 100,000원

■ 실습신청방법

: 첨부한 [신청서&소개서&개인정보제공동의서] 를 다운받아 작성 후  
파일명을 '학교명,이름'으로 작성하여 이메일(1wolgye@naver.com) 발송

■ 실습위치

: 서울특별시 노원구 월계2동 초안산로1길 51 월계종합사회복지관 관내

■ 실습관련 문의

: 김선화 과장(총괄 슈퍼바이저)

Tel: 070-4394-7235 / Fax: 02-999-4214 / e-mail: 1wolgye@naver.com

## 월계종합사회복지관 실습 지원신청서 및 소개서

이름	( 남 / 여 )			생년월일					
소속	대학교    학과    학년 (편입 여부:            )			실습 지도교수					
현주소				연락처	(C.P) (E-Mail)				
<b>이수 전공과목</b>  <small>현재까지 사회복지관련 이수 및 이수중인 과목을 모두 체크하세요</small>	교과목명	이수 완료	현재 이수	교과목명	이수 완료	현재 이수	교과목명	이수 완료	현재 이수
	사회복지개론			인간행동과 사회환경			사회복지실천론		
	사회복지실천기술론			지역사회복지론			사회복지정책론		
	사회복지행정론			사회복지법제론			사회복지조사론		
	사회복지자료분석론			프로그램개발과평가			가족복지론		
	아동복지론			청소년복지론			노인복지론		
	여성복지론			장애인복지론			정신건강론		
	정신보건사회복지론			의료사회복지론			학교사회복지론		
	산업복지론			자원봉사론			사회문제론		
	사회복지발달사			사회보장론			교정복지론		
사회복지윤리와철학			사회복지지도감독론			사회복지현장실습			
<b>사전인터뷰 일시</b>	인터뷰는 15분 정도 진행됩니다. 아래 일정 중 가능한 시간대를 모두 표시해주세요.								
	5/27(수) 오후			5/28(목)			5/29(금)		
	예) 9시~11시 가능								
과외 특별활동 사항						사회복지 실습사항			
사회복지관련 자원봉사/인턴/직장체험 등 활동사항									

우리 기관 지원동기
실습을 통해 배우고 싶은 것
실습을 통해 성취하고자 하는 목표
예비 사회복지사로서 자신의 장·단점

## 실습지원서류접수에 대한 개인정보 활용 동의서

월계종합사회복지관에서 진행되는 프로그램(서비스) 이용 및 직원 채용과 관련하여 취득한 개인정보에 대해서는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제23조」의 규정 및 「개인정보보호법(2011년 9월부터 시행)」에 따라 정보를 사용할 시 당사자의 동의를 얻어야 합니다. 이에 개인정보 활용에 관한 세부내용을 아래와 같이 안내 드리오니, 충분히 검토하신 후 동의자 성명 및 서명을 작성해 주시기 바랍니다.

1. 본인은 복지관에 개인정보 활용 동의를 거부할 권리가 있습니다.
2. 본인은 귀 복지관에서 시행하는 아래와 같은 내용에 정보가 활용되는 것에 동의합니다.

가. 귀 복지관 실습지원시 1차 서류 면접에서 총괄 슈퍼바이저(1인)에게 정보 제공

나. 1차 서류 합격자에 한하여, 2차 면접에서 슈퍼바이저(2~3인)에게 정보 제공

다. 실습 최종 합격 시 아래사항에 대한 정보 제공

: 슈퍼바이저 및 기관전산시스템(진우정보, 인트라넷)에 개인정보 입력

3. 본인은 아래의 개인정보 제공 내용에 동의합니다.

가. 본인 제공하는 정보 내용

: 학력사항, 핸드폰, 이메일, 전화번호, 주소 등

나. 개인정보의 보유 및 이용기간

: 개인정보 보유 및 이용기간은 동의자의 거부 요청이 있을 시까지 유효합니다.

: 1차 서류 전형 불합격인 경우, 서류전형 후에 즉시 신청서류는 분쇄됩니다.

: 2차 전형 서류에 대해서는 향후 3년간 보관됩니다.

201 년 월 일

동의자 : \_\_\_\_\_ (서명)

월계종합사회복지관